

ДОГОВОР
об оказании платных образовательных услуг

г. Мурманск

« ____ » _____ 20__ г.

Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Мурманская языковая школа», сокращенное наименование ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии №51/09-21 от 06.04.2021г., выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заместителя генерального директора Карелой Маргариты Валентиновны, действующей на основании доверенности №4 от 19 августа 2021г., с одной стороны,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) совершеннолетнего, зачисляемого на обучение)
именуемая(ый) в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 N1441, настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги в области изучения иностранных языков, а именно обучения по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности

(вид и направленность образовательной программы (части образовательной программы) - язык, уровень)
в соответствии с утвержденной образовательной программой и расписанием занятий.

1.2. Форма обучения – очная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.3. Вид обучения – групповой.

1.4. Продолжительность одного занятия – 2 академических часа (90 минут).

1.5. Количество занятий в неделю – 2 (два).

1.6. Срок освоения образовательной программы (части образовательной программы) на момент подписания договора составляет _____

(количество академических часов, месяцев)

1.7. После освоения Заказчиком образовательной программы (части образовательной программы) и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается сертификат об обучении.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные условия приема, в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

2.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, предоставить оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, а также обеспечить Заказчику доступ к онлайн-урокам и другим электронным ресурсам, необходимым для обучения по выбранной образовательной программе, через сеть Интернет.

2.5. По окончании обучения выдать Заказчику соответствующий документ об освоении учебной программы выбранного языкового курса.

2.6. В случае прерывания Заказчиком обучения в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» до завершения курса обучения по выбранной программе в полном объеме по его требованию выдать справку с указанием фактически посещенного количества учебных занятий по выбранной образовательной программе.

2.7. Сохранить за Заказчиком место в учебной группе в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (в случае оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

2.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.9. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

2.10. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и другими локальными нормативными актами организации, в том числе согласие на обработку персональных данных.

3.3. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и других персональных данных, указанных в договоре, в трехдневный срок с даты их изменения.

3.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях заблаговременно (не позднее 2 часов до начала урока).

3.5. Предоставлять медицинские документы, дающие право на осуществление денежного перерасчета, строго в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их выдачи. Медицинские документы, предоставленные позднее, к рассмотрению не принимаются, перерасчет не осуществляется.

3.6. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.7. Выполнять задания педагогов ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» по подготовке к занятиям.

3.10. Соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.11. Самостоятельно обеспечить себя предметами, необходимыми для надлежащего осуществления образовательного процесса, включая полный комплект учебных пособий по выбранной учебной программе и технические средства для дистанционного обучения (компьютер, веб-камера, гарнитура (наушники и микрофон)).

3.12. Зарегистрироваться в электронном дневнике на официальном сайте ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» www.murmanls.ru, в котором отображается посещаемость, успеваемость и размещается домашнее задание.

3.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Использовать учебно-методические материалы только для самостоятельного изучения, не допускать их копирования, распространения, доведения до всеобщего сведения через сеть Интернет или иными способами.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок,

- формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика;
- 4.1.2. отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
 - 4.1.3. осуществлять замену педагога, работающего с группой Заказчика, без согласования с Заказчиком;
 - 4.1.4. переводить Заказчика в другую учебную группу, если это обусловлено выявленным в процессе обучения несоответствием его знаний и умений уровню учебной группы, частыми пропусками учебных занятий, расформированием данной группы или оптимизацией учебного процесса. При этом Исполнитель информирует Заказчика о переводе в другую группу не менее, чем за одну неделю до начала занятий в другой группе;
 - 4.1.5. изменять формат организации обучения с аудиторного на дистанционный и наоборот, уведомив Заказчика в одностороннем порядке не менее, чем за одну неделю до проведения учебных занятий;
 - 4.1.6. изменять расписание учебных занятий без согласования с Заказчиком, уведомив его в одностороннем порядке не менее, чем за одну неделю до внесения изменений;
 - 4.1.7. отказать Заказчику в предоставлении образовательных услуг в случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг (не допустить его на занятия при отсутствии оплаты за текущий учебный месяц);
 - 4.1.8. производить фото- и видеосъемку учебных занятий и внеурочных мероприятий с участием Заказчика, размещать данные фото- и видеоматериалы на сайте ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», на странице школы в социальных сетях, других СМИ, в том числе в рекламных целях, касающихся основной деятельности Исполнителя, с согласия Заказчика

(подпись Заказчика, подтверждающая согласие на проведение фото- и видеосъемки и использование фото- и видеоматериалов вышеуказанным образом)

4.2. Заказчик вправе:

- 4.2.1. получать от Исполнителя полную и достоверную информацию по вопросам, касающимся деятельности ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и оказания образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- 4.2.2. знакомиться с локальными нормативными актами, регулирующими деятельность ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»;
- 4.2.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и умений, о критериях этой оценки;
- 4.2.4. обратиться с просьбой о переводе в другую учебную группу при наличии мест в учебной группе, соответствующей его уровню владения иностранным языком.
- 4.2.5. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательной деятельности во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 4.2.6. пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- 4.2.7. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг в течение учебного года после заключения договора не допускается.

5.2. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 5 800 (Пять тысяч восемьсот) рублей в месяц.

5.3. Оплата производится не позднее 5 числа учебного месяца, за который производится оплата, через кассу Исполнителя или в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5.4. При просрочке оплаты взимается дополнительная плата в размере 1% (один процент) от суммы за каждый календарный день просрочки, начиная с 6 (шестого) числа учебного месяца.

5.5. Занятия, пропущенные Заказчиком не по вине Исполнителя, не восстанавливаются. Возврат денежных средств не производится.

5.6. Занятия, не проведенные в установленный срок по вине Исполнителя (в случае болезни или отсутствия педагога по уважительной причине и невозможности его замены), переносятся на другой день по согласованию с Заказчиком.

5.7. Заказчик имеет право один раз в течение учебного года получить перерасчет за длительное отсутствие на учебных занятиях в связи с отъездом в отпуск. Для получения данного перерасчета Заказчик обязан написать на имя Исполнителя заявление с указанием конкретных сроков и причины планируемого отсутствия на учебных занятиях. Данное заявление в обязательном порядке пишется и передается Исполнителю заблаговременно до пропуска первого учебного занятия, входящего в период, за который Заказчик хочет получить перерасчет. Заявления, представленные после фактического отсутствия и пропуска занятий Заказчиком, к рассмотрению не принимаются, основанием для осуществления перерасчета и возврата денежных средств не являются.

5.8. Перерасчет стоимости пропущенных занятий осуществляется только в случае болезни Заказчика по его личному заявлению и при условии предоставления справки установленного образца из государственного медицинского лечебного учреждения с обязательным наличием печати учреждения, не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выдачи справки (выписки). Перерасчет осуществляется в счет оплаты за следующий учебный месяц. Медицинские документы, предоставленные позднее, к рассмотрению не принимаются, перерасчет не осуществляется.

5.9. При выпадении занятия на государственный праздник (выходной) занятие не переносится, перерасчет денежных средств, оплаченных за обучение, не осуществляется, за исключением новогодних каникул, сроки которых утверждаются соответствующим постановлением Правительства Российской Федерации. Расчет оплаты обучения за январь ежегодно рассчитывается пропорционально проведенным занятиям.

5.10. При неблагоприятных погодных условиях (мороз, метель, гололед, дождь и др.) занятия не отменяются, перерасчет денежных средств, оплаченных за обучение, не осуществляется.

5.11. Если в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» обучаются два и более члена одной семьи (мать, отец, сыновья, дочери, сестры, братья, супруг/супруга), каждому члену семьи предоставляется скидка на обучение: в размере 300 (триста) рублей от ежемесячного платежа для обучающихся дошкольного возраста, в размере 500 (пятьсот) рублей от ежемесячного платежа для остальных обучающихся. Скидка предоставляется при документальном подтверждении родства.

5.12. Если Заказчик проходит обучение одновременно по двум и более образовательным программам, ему предоставляется скидка на обучение в размере 500 (пятьсот) рублей от ежемесячного платежа за каждую образовательную программу.

5.13. На период дистанционного обучения, без проведения аудиторных занятий, Заказчику предоставляется скидка на обучение в размере 1000 (пятьсот) рублей от ежемесячного платежа. После возобновления аудиторных занятий обучение оплачивается полностью в соответствии с п.5.2 настоящего Договора.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа от обучения.

6.4. Для расторжения договора Заказчик должен написать и передать Исполнителю личное заявление об отчислении с указанием Ф.И.О. и причины отчисления. В случае отчисления Заказчика

до посещения всех оплаченных занятий, ему возвращаются излишне уплаченные денежные средства, по заявлению о возврате денежных средств.

6.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 6.5.1 установление нарушения порядка приема в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» (согласно Правилам приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, включая не предоставление/неполное предоставление документов, необходимых для зачисления, в том числе отсутствие согласия на обработку персональных данных Заказчика);
- 6.5.2 длительная (в течение месяца) просрочка оплаты образовательных услуг;
- 6.5.3 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика (в том числе в случае систематического пропуска занятий без предупреждения Исполнителя).
- 6.5.4 применение к Заказчику, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»)

6.6. В случае расторжения Договора по инициативе Исполнителя работник ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» должен предупредить Заказчика о его досрочном отчислении лично или по телефону с объяснением причин расторжения договора. Отчисление производится на основании приказа об отчислении, подписанного Генеральным директором ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа». По желанию Заказчика ему выдается справка об обучении с указанием фактически посещенного количества учебных занятий по выбранной образовательной программе.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

7.6. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, квалифицированных в международном законодательстве как форс-мажор (постановления правительства, стихийные

бедствия и т.д.) и препятствующих выполнению условий настоящего Договора, Стороны не несут ответственности за несоблюдение условий Договора на все время действия вышеуказанных обстоятельств.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами по настоящему договору решаются путем переговоров.

8.2. В случае возникновения спора по вопросам реализации права Заказчика на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа», по вопросам обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, Заказчик имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия работает в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденным в ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

8.3. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров или решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не удовлетворит одну из Сторон, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, а также в случае его нарушения или расторжения, решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до « _____ » _____ 20 _____ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору, подписанные обеими Сторонами, являются неотъемлемой его частью.

10. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»
183052, г. Мурманск, пр-т Кольский, 19
ОГРН 1135100000617
Свидетельство о гос. регистрации
51 № 001873077 от 10.10.2013г.
ИНН 5190996266
КПП 519001001
ОКПО 16448441
ОКВЭД 85.41
ОКАТО 47401000000
ОКФС 16
ОКОПФ 20906
Р/счет 40703810145060000010 в Филиал
«Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва
Корр/счет 30101810145250000411
БИК 044525411
Тел./факс: 99-49-50
Заместитель генерального директора
_____ М.В. Кареля

Заказчик

Фамилия, имя, отчество: _____

Адрес проживания: _____

Контактный номер телефона: _____

Паспортные данные: _____

Подпись: _____

Заказчик ознакомлен со следующими локальными нормативными актами ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»:

1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности;
2. Образовательная программа (по выбранному языковому курсу);
3. Правила оказания платных образовательных услуг;
4. Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
5. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
6. Политика в отношении обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных;
7. Правила обработки персональных данных;
8. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;
9. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
10. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
11. Положение о документе об обучении;
12. Положение о контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
13. Положение об электронном дневнике;
14. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» и обучающимися;
15. Положение о Совете обучающихся и родителей несовершеннолетних обучающихся.

" _ " _____ г.

_____/_____/_____
(подпись Заказчика) (Ф.И.О.)